

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1771-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 462-A-2018, correspondiente al mes de septiembre del presente año para el cobro de honorarios, se presenta factura de Pequeño Contribuyente Serie B No.00037.

Actividades Realizadas

1. Brindar apoyo en el desarrollo del contenido a publicarse en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Brindar apoyo en la elaboración de la agenda mensual y semanal de las presentaciones artísticas que se realizarán en los auditorios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para implementarse en las redes sociales.
3. Brindar apoyo en la creación de videos promocionales para los artistas que están próximos a presentar su espectáculo para las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
4. Apoyar en promover las presentaciones en vivo en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Apoyar en la toma de fotografías de las presentaciones que se realizan en los diferentes auditorios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias las cuales deben publicarse en las redes sociales.
6. Brindar apoyo a los productores de eventos cediéndoles espacios publicitarios en las redes sociales compartiendo sus publicaciones.
7. Apoyar en dar respuesta a las inquietudes que surjan de los cibernautas en la página de Facebook y otras redes sociales.
8. Otras actividades afines al contrato.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la creación de contenidos audiovisuales y gráficos de las entidades que integran el Centro Cultural para ser publicadas en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para el mes de septiembre.
2. Se apoyó en la recolección de contenidos y la edición de textos para ser utilizados en la agenda mensual, la cual fue subida a la página del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de septiembre.
3. Se apoyó a los artistas y productores con la edición de micro videos para ser publicados en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de septiembre.
4. Se apoyó con la transmisión en vivo de las diferentes presentaciones estipuladas en la agenda mensual realizadas en las salas del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, siendo compartidas en la plataforma de Facebook e Instagram de dicho centro cultural durante el mes de septiembre.
5. Se apoyó en la toma de fotografía de las presentaciones artísticas en las diferentes salas y la toma de fotografía para registro de actividades que se realizaron durante septiembre en las instalaciones del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
6. Se apoyó durante el mes de septiembre a los productores cediéndoles espacios publicitarios en las redes sociales del Centro Cultural, compartiendo sus publicaciones y/o eventos que se colocaron en las distintas plataformas, con el fin de obtener mayor alcance en las publicaciones del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
7. Se apoyó en brindar la información adecuada y en menor tiempo a las cibernautas que consultaron sobre horarios, fechas, costos, historia, seguridad, permisos, tomas de fotografía, toma de video, tours a través de las diferentes plataformas digitales con las que cuenta el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
8. Se apoyó en la grabación de videos sobre las diferentes locaciones de oficinas dentro del Centro Cultural para uso del departamento de Recursos Humanos.
9. Se apoyó en la cobertura fotográfica a áreas externas durante el mes de septiembre en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, las cuales se utilizaron como material gráfico para proyectos a realizarse.

Atentamente,


Elfege Gabriel Barrios Núñez

Vo. Bo.


Licda. Roxana Ávila

DIRECTORA

Centro Cultural Miguel Ángel Asturias

